

## **PÁLYÁZATI KIÍRÁS**

### **Csopak Község Önkormányzata pályázatot hirdet a Csopak-Info Nonprofit Kft. ügyvezetői munkakörének betöltésére**

Csopak Község Önkormányzata a 196/2018. (VIII.28.) ÖKT számú határozata alapján pályázatot hirdet az Önkormányzat kizárólagos tulajdoni részesedésében lévő Csopak-Info Nonprofit Kft. ügyvezetői tisztségének betöltésére.

#### **A jogviszony jellemzői:**

- Az ügyvezetői munkakör betöltésére 2018. október 01. napjától az ügyvezető társasági jogi visszahívásáig tartó, de legfeljebb 5 éves maximált időtartamú munkajogviszony keretében kerül sor, 3 hónapos próbaidővel. Az ügyvezető a feladatokat munkaszerződés keretében látja el. A munkabér a felek közötti megállapodás, illetve a Munka Törvénykönyvének vezető állású munkavállalókra vonatkozó rendelkezései, a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény 6. §-ban foglaltak alapján kerül meghatározásra.
- A tevékenység végzésének helye: 8229 Csopak, Sport u. 9.

#### **Az ügyvezető által ellátandó feladatok:**

- Az ügyvezető látja el a Csopak-Info Nonprofit Kft. (8229 Csopak, Sport u. 9.) ügyvezetési feladatait.
- A Csopaki Üdülőfalu és Kemping üzemeltetése.
- A tevékenysége során feladata a menedzsment kialakítása, a település kulturális és marketing feladatainak szervezése és intézése, egységes településszintű szobafoglalási rendszer működtetése, weblap üzemeltetése, helyi termékek értékesítése.
- Az ügyvezető felelős vezetőként meghatározza és alakítja az általa vezetett cég üzletpolitikáját. Irányítja a szervezet munkáját, képviseli a gazdasági szervezetet, intézi a szervezet ügyeit. Meghatározza a gazdasági szervezet céljait, a célok elérésének és megvalósításának módját, figyelembe véve a tulajdonosi érdekeket. Biztosítja a társaság alapító okiratában, alapidokumentumaiban, a hatályos jogszabályokban meghatározottak szerinti jogszerű, hatékony és eredményes működést, a forráshoz (tőkéhez) jutást. Gyakorolja a munkáltatói jogokat a cég dolgozói felett.

#### **Pályázati feltételek:**

- Büntetlen előélet.
- Nagykorúság, cselekvőképesség.
- EGT valamely tagállamának állampolgársága.
- Felsőfokú végzettség
- Angol nyelvtudás
- Nem áll fenn vele szemben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:22. §-ban, valamint a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény 9/B. §-ban, a 9/C. §-ban, illetve az 1. mell. I. rész 7. a) és d) pontjában, valamint egyéb vonatkozó jogszabály által előírt valamely összeférhetlenségi ok.
- Felhasználói szintű számítógépes ismeretek (Windows, MS Word, MS Excel, MS Outlook, közösségi média és online marketing ismeretek).

**Elvárt kompetenciák:**

- Menedzser szemlélet.
- Motiváltság, szakmai elhivatottság.
- Kiváló szervező és együttműködési készség, dinamikus személyiség.
- Kiváló kommunikációs képesség.
- Lojalitás, megbízhatóság, terhelhetőség.
- Felelősségteljes, gyors és önálló munkavégzés.

**A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

- Vezetői beosztásban szerzett tapasztalat.
- Pályázati menedzsmentben való jártasság.
- Kulturális és marketing feladatokban való jártasság.
- Szakirányú végzettség: Gazdasági, Marketing, Idegenforgalmi.
- B kategóriás gépjárművezetői engedély.

**A pályázat részeként benyújtandó iratok, dokumentumok:**

- Iskolai végzettséget, szakképesítést igazoló okirat másolata.
- 30 napnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány.
- Motivációs levél.
- Szakmai tevékenységet bemutató részletes önéletrajz.
- Szakmai vezetési gyakorlat igazolásáról szóló iratok, referenciák.
- Nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy nem áll fenn vele szemben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:22. §-ban, valamint a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény 9/B. §-ban, a 9/C. §-ban, illetve az 1. mell. I. rész 7. a) és d) pontjában, valamint egyéb vonatkozó jogszabály által előírt valamely összeférhetlenségi ok.
- Bérezésre vonatkozó elképzelések.
- A pályázónak a társaság tevékenységének eredményes és hatékony működtetésére vonatkozó szakmai, vezetői koncepcióját tartalmazó írásos anyagot.

**A pályázat benyújtásának és elbírálásának rendje:**

- A pályázat benyújtásának határideje: 2018. szeptember 19. (szerda) 16.00 óra
- A pályázat benyújtásának helye: Csopaki Közös Önkormányzati Hivatal (8229 Csopak, Petőfi S. u. 2.)
- A pályázat benyújtásának módja: A pályázatot postai úton és személyesen zárt borítékban a Csopaki Közös Önkormányzati Hivatal Titkárságán (8229 Csopak, Petőfi S. u. 2., 1. emelet 9. sz. hivatalos helyisége) a „Csopak-Info Nonprofit Kft. ügyvezetése” megjelöléssel 1 példányban kérjük benyújtani.
- A pályázati eljárással kapcsolatban bővebb felvilágosítás Ambrus Tibor polgármestertől kérhető (cím: 8229 Csopak, Petőfi S. u. 2., 1. emelet 9. sz. hivatalos helyisége, telefon: 06-87-799-100, 06-87-799-103 mellék).
- A pályázat elbírálásának határideje Csopak Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2018. szeptemberi rendes ülése.

A pályázat kiírója fenntartja a pályázat eredménytelenné nyilvánításának a jogát.